

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (*)

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid

Functie bestuurslid

Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

Algemeen publiek
 Alleenstaande ouders
 Analfabeten
 Chronisch zieken
 Dak- en thuislozen
 Dieren
 Gedetineerden
 Gelovigen
 Gemeenschappen
 Jongeren

Kinderen
 Lhbtqi+
 Mensen met een beperking
 Milieu
 Minderheden
 Minima
 Natuurgebieden
 Oceanen en zeeën
 Ouderen
 Patiënten

Slachtoffers van geweld
 Slachtoffers van natuurrampen
 Slachtoffers van oorlog
 Slachtoffers van seksueel misbruik
 Studenten
 Verslaafden
 Vluchtelingen
 Vrouwen en meisjes
 Werklozen
 Wildlife
 Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

De Stichting heeft ten doel

a. het mogelijk te maken dat terminale patienten in de eigen omgeving te blijven.

De Stichting tracht haar doel te bereiken door:

- a. Het ondersteunen van bestaande activiteiten op het terrein van terminale thuiszorg;
- b. het gecoördineerd inzetten van vrijwilligers ter aanvulling van de hulp die reeds door de eigen omgeving geboden wordt;
- c. het bevorderen en bewaken van de kwaliteit van de hulp door scholing en begeleiding van vrijwilligers en anderen.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Stadhospice Utrecht zorgt ervoor dat mensen hun laatste levensfase zoveel mogelijk thuis kunnen doorbrengen op een manier die bij hen past. Dat doen we met 12 vrijwilligers die worden begeleid door 1 parttime coördinatoren. De coördinator wordt aangestuurd door de directeur. Zij legt verantwoording af aan het bestuur.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

De Stichting ontvangt

- subsidie van het ministerie van VWS in het kader van de subsidieregeling palliatieve terminale zorg
- subsidie van de gemeente Utrecht
- giften van fondsen en donateurs

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De inkomsten worden besteed aan het instandhouden van het hospice

- personele kosten
- huisvestingskosten
- kosten vrijwilligers
- organisatiekosten

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://stadshospicetrecht.nl/wie-we-zijn/>
zie Wie zijn wij, jaarverslag

Open

Beloningsbeleid
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Het bestuur bestaat uit vrijwilligers en ontvangt geen vergoeding voor haar werkzaamheden

Voor het personeel wordt de CAO VVT aangehouden

Activiteitenverslag
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://stadshospicetrecht.nl/wie-we-zijn/Activiteitenverslag>

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 4 Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2024	31-12-2023 (*)	Passiva	31-12-2024	31-12-2023 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€ 10.989	€ 17.613
Materiële vaste activa	€	€	Bestemmingsreserve	€	€
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderings-reserve	€	€
	€ 0	€ 0	Overige reserves	€	€
Vorraden	€	€		→ € 10.989	→ € 17.613
Vorderingen & overlopende activa	€	€ 5.589	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Vorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 35.302	€ 13.224	Langlopende schulden	€	€
	→ € 35.302	→ € 18.813	Kortlopende schulden	€ 24.313	€ 1.200
Totaal	€ 35.302	€ 18.813	Totaal	€ 35.302	€ 18.813

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

[https://stadshospiceutrecht.nl/wie-we-zijn/jaarrekening STSU](https://stadshospiceutrecht.nl/wie-we-zijn/jaarrekening-STSU)

Baten	2024	2023 (*)
Subsidies van overheden	€ 102.652	€ 91.578
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
Baten van subsidies	€ 102.652	€ 91.578
Baten sponsorbijdragen	€ 7.503	€ 8.288
Giften en donaties van particulieren	€ 1.045	€ 416
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
Giften	€ 1.045	€ 416
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€
Financiële baten	€	€
Overige baten	€ 5.000	€
Som van alle baten	€ 116.200	€ 100.282
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€ 65.980	€ 65.375
Huisvestingskosten	€ 24.001	€ 18.633
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€ 340	€ 310
Overige lasten	€ 32.503	€ 30.023
Som van de lasten	€ 122.824	€ 114.341
Saldo van baten en lasten	€ -6.624	€ -14.059

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

[https://stadshospicetrecht.nl/wie-we-zijn/jaarrekening STSU](https://stadshospicetrecht.nl/wie-we-zijn/jaarrekening%20STSU)

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

[https://stadshospicetrecht.nl/wie-we-zijn/jaarrekening STSU](https://stadshospicetrecht.nl/wie-we-zijn/jaarrekening%20STSU)

Open